



The European Law Students' Association

LJUBLJANA

Društvo ELSA Ljubljana

Evropsko združenje študentov prava Ljubljana

Poljanski nasip 2

1000 Ljubljana

www.elsa-ljubljana.si

ljubljana@si.elsa.org

Drage članice, dragi člani,

ELSA Ljubljana svojim članom ponuja možnost aktivnega sodelovanja pri organizaciji, delovanju in izvedbi aktivnosti društva. Z vašim prispevkom svežih idej, mnenj in predlogov lahko skupaj izboljšamo in povečamo nabor dejavnosti, s čimer tudi krepimo ugled društva.

Izbranim posameznikom, ki jih zanima sodelovanje z odborom, bo dodeljeno direktorsko mesto za posamezno področje. ELSA direktorjem so dodeljene pomembnejše naloge in v sodelovanju s podpredsedniki skrbijo za organizacijo dejavnosti znotraj posameznega področja.

Prijave (glej zahteve posameznega področja) sprejemamo na spodaj navedenih elektronskih naslovih **do nedelje, 24. oktobra 2021, do 23:59 ure**. Prepozne in nepopolne prijave bodo zavržene.

Splošni pogoji za kandidate, ki se bodo prijavi na razpis je **aktivno članstvo** v društvu v študijskem letu 2021/2022. Obveznosti iz naslova članstva morajo biti poravnane do preteka roka za prijavo. Svojo prijavo lahko kandidati in kandidatke uredijo na www.elsa-ljubljana.si/clanstvo.

Izrazi v tem razpisu, ki so zapisani v moški obliki, veljajo enako za oba spola. Prijave za mesto direktorjev razpisujemo na naslednjih področjih:

1. Organizacija seminarjev in konferenc: (št. mest: 2)

Vaši prijavi priložite dokument, kjer na kratko (največ pol strani) opišite svojo vizijo pri delovanju na tem področju: zakaj ste ravno vi primerni za funkcijo direktorja seminarjev in konferenc, vaše morebitne izkušnje z organizacijo dogodkov, ideje za bodoče aktivnosti in dolgoročne cilje za razvoj tega področja v društvu.

Prijavo s priloženo datoteko pošljite na: seminarsconferences.ljubljana@si.elsa.org (Zadeva: Prijava na mesto direktorja S&K)

2. Študentske izmenjave in prakse (STEP): (št. mest: 2)

Vaši prijavi priložite osnutek pisma, ki bi ga kot STEP predstavnik poslali odvetniški pisarni, ki jo želimo povabiti k vključitvi v STEP program kot ponudnika prakse tujim študentom.

Prijavo s priloženo datoteko in življenjepisom pošljite na: step.ljubljana@si.elsa.org (Zadeva: Prijava na mesto direktorja STEP)

3. Marketing: (št. mest: 2)

V primeru, da bo prijavljenih kandidatov na mesto direktorja za področje marketinga več kot je razpisanih mest, bodo imeli prednost pri izbiri kandidati, ki:

- imajo izkušnje pri uporabi programov iz portfolia Adobe (Photoshop, Lightroom, Premiere Pro, ipd.),
- imajo izkušnje pri obdelavi fotografij ter snemanju in montiranju video posnetkov,
- znajo uporabljati aplikacije za izdelavo spletnih strani (CMS sistemi Wix, Squarespace, Wordpress, ipd.),
- imajo izkušnje pri ustvarjanju objav na socialnih omrežjih Facebook, Instagram in LinkedIn.

V prijavi navedite svoje ime, priimek, leto prve včlanitve v društvo ELSA, letnik študija, morebitne izkušnje, ki se nanašajo na prednostne kriterije in kratek opis v katerem navedete vaše želje, pričakovanja in motivacijo za delovanje v društvu in na področju marketinga.

Prijavo s priloženo datoteko pošljite do roka za prijavo na: marketing.ljubljana@si.elsa.org (Zadeva: Prijava na mesto direktorja za marketing)

3. Akaderske aktivnosti: (št. mest: 2)

Vaši prijavi priložite motivacijsko pismo, v katerem pojasnite, vaše ideje, kako bi študentom približali različne veščine, ki jih pravnik potrebuje za dobro opravljanje svojega poklica ter željo, zakaj želite delovati na mestu direktorja za akademske aktivnosti. Ne pozabite navesti morebitnih izkušenj, ki se nanašajo na prednostne kriterije.

Prednost bodo imeli kandidati:

- ki že imajo izkušnje delovanja na podobnem področju
- ki že imajo izkušnje s pravnim pisanjem ali pisanjem člankov

Prijavo s priloženo datoteko in življenjepisom pošljite na:

academicactivities.ljubljana@si.elsa.org (Zadeva: Prijava na mesto direktorja za akademske aktivnosti)

4. Študentske izmenjave in prakse (STEP): (št. mest: 2)

Vaši prijavi priložite osnutek pisma, ki bi ga kot STEP predstavnik poslali odvetniški pisarni, ki jo želimo povabiti k vključitvi v STEP program (da tujim študentom ponudijo prakso).

Prijavo s priloženo datoteko in življenjepisom pošljite na: step.ljubljana@si.elsa.org (Zadeva: Prijava na mesto direktorja STEP)

5. Pomoč pri opravljanju administrativnih del in pri pridobivanju sredstev (sponzorjev) za delovanje društva: (št. mest: 2)

Vaši prijavi priložite motivacijsko pismo (do 500 besed), v katerem predstavite vaše morebitne izkušnje z opravljanjem administrativnih del. Prednost pri izbiri bodo imeli kandidati z dobrim poznavanjem programskih orodij Office in razvitimi komunikacijskimi veščinami.

Prijavo s priloženo datoteko pošljite na: gljubljana@si.elsa.orh (Zadeva: Prijava za pomoč pri administraciji)

Društvo ELSA Ljubljana si pridružuje pravico do sprejema manjšega števila kandidatov kot je razpisanih mest.